

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Akredytowana placówka medyczna

Szpital w Trzyńcu, organizacja budżetowa, administrator danych osobowych (zwany dalej „administrator” lub „szpital”), przygotował niniejszy dokument w celu wypełnienia obowiązku informowania pracowników będących tzw. podmiotami danych osobowych o okolicznościach przetwarzania ich danych osobowych. Szpital ma obowiązek informowania pracowników na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (zwana dalej „Rozporządzenie RODO”).

Ustawa nr 110/2019 Dz.U., ustawa o przetwarzaniu danych osobowych.

Ustawa nr 111/2019 Dz.U., ustawa o zmianie niektórych ustaw w związku z wejściem w życie ustawy o przetwarzaniu danych osobowych.

W niniejszym dokumencie termin „pracownik” oznacza każdą osobę zatrudnioną lub pozostającą w stosunku pracy lub podobnym stosunku ze szpitalem lub praktykujących studentów.

Dokument ten jest dostępny na stronie internetowej szpitala www.nemtr.cz a w formie pisemnej. Forma pisemna niniejszego dokumentu nie zawiera pełnych informacji, jest dostępna jedynie na odpowiednich stronach intranetowych (dokument pisemny zawiera odnośniki do stron, na których pracownik może znaleźć szczegółowe informacje).

1 INFORMACJE O TWOICH DANYCH OSOBOWYCH I POSTĘPOWANIU Z NIMI

- **Dane kontaktowe administratora danych osobowych:**

Szpital Třinec, organizacja budżetowa
Kaštanová 268, Dolní Lištná, 739 61 Třinec

- **Przedstawiciel ustawowy administratora:**

Ing. Jiří Veverka, dyrektor szpitala

- **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:**

Bc. Lenka Samiecová, tel. 558 309 702, e-mail: osobni-udaje@nemtr.cz

- **Cele, w jakich Twoje dane osobowe mogą być przetwarzane przez szpital:**

Cel, czyli powody, dla których szpital przetwarza Twoje dane osobowe, to::

- Kadry – płace
- Kształcenie
- Administracja FKSP
- Zarządzanie sprzętem ochronnym
- Komisja ds. szkód i zdarzenia ubezpieczeniowe
- Kasy
- Ochrona fizyczna szpitala, rejestracja kluczy
- Systemy kart
- System obecności
- System wjazdowy
- Systemy kamerowe
- System dostępu
- Portiernia
- Bezpieczeństwo i higiena pracy (BHP) i rejestr wypadków
- Przetargi - zamówienia publiczne Catering (wyżywienie)

- Usługi outsourcingowe – pralnia
- Helpdesk
- IS i pamięć elektroniczna
- Monitorowanie wykorzystania technologii komputerowej – rejestrowanie logowań
- Zabezpieczenie IT, wifi, sieci
- Usługi internetowe
- Nauka i badania
- Biblioteka
- Transport
- Agenda rozmów telefonicznych
-

Strona 1 (ogółem 4)

SZPITAL TRZYNIEC, organizacja budżetowa, Kaštanová 268, Dolní Lištná, 739 61 Trinec

0_VŘ_008_2018_R1 – Załącznik nr 8

-
- Agenda preferencyjnych taryf pracowniczych
 - Rozstrzyganie reklamacji, Zdarzenia niepożądane
 - Kodowanie hospitalizacji według DRG
 - NIS
 - Trauma plan – lista pracowników na wypadek sytuacji kryzysowej
- **Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych:**
Przetwarzamy Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych szpitala, który jest tzw. administratorem Twoich danych osobowych (w rozumieniu art. 9 ust. 2 lit. h) Rozporządzenie, ewent. w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia). Powyższe obowiązki szpitala wynikają z poniższych regulacji prawnych:
 - ustawa nr 372/2011 Dz.U., o świadczeniach zdrowotnych i warunkach ich udzielania (ustawa o świadczeniach zdrowotnych),
 - ustawa nr 373/2011 Dz.U., o określonych świadczeniach zdrowotnych,
 - obwieszczenie nr 98/2012 Dz.U., o dokumentacji medycznej,
 - ustawa nr 108/2006 Dz.U., o usługach społecznych/socjalnych,
 - ustawa nr 378/2007 Dz.U., o lekach,
 - obwieszczenie nr 84/2008 Dz.U., o prawidłowej praktyce aptecznej, ściślejszych warunkach postępowania z lekami w aptekach, zakładach opieki zdrowotnej oraz innych podmiotach i placówkach wydających produkty lecznicze,
 - obwieszczenie nr 143/2008 Dz.U., obwieszczenie o ludzkiej krwi,
 - ustawa nr 48/1997 Dz.U., o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
 - ustawa nr 582/1991 Dz.U., o organizacji i realizacji ubezpieczenia społecznego,
 - ustawa nr 586/1992 Dz.U., o podatku dochodowym, z późniejszymi zmianami,
 - ustawa nr 589/1992 Dz.U., o składkach na ubezpieczenia społeczne,
 - ustawa nr 592/1992 Dz.U., o składkach na ubezpieczenie zdrowotne,
 - ustawa nr 187/2006 Dz.U., o ubezpieczeniu chorobowym,
 - ustawa nr 262/2006 Dz.U., Kodeks pracy, z późniejszymi zmianami,
 - ustawa nr 309/2006 Dz.U., o zapewnieniu innych warunków bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w pracy,
 - ustawa nr 89/2012 Dz.U., Kodeks cywilny,
 - środek prawny nr 344/2013 Dz.U., o zmianie ustaw podatkowych w związku z rekodyfikacją prawa prywatnego oraz o zmianie niektórych ustaw,
 - ustawa nr 95/2004Sb. Ustawa o warunkach uzyskiwania i uznawania kompetencji zawodowych oraz kompetencji specjalistycznych do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty i farmaceuty,
 - ustawa nr 108/2006 Dz.U. Ustawa o usługach społecznych/socjalnych,

- obwieszczenie nr 186/2009 Dz.U. Obwieszczenie o ustaleniu procedury podczas ogłoszenia przetargu w zakresie miejsca rezydencji, przebiegu przetargu w zakresie miejsca rezydencji i podstawowych kryteriach wyboru rezydenta,
 - ustawa nr 563/1991 Dz.U. Ustawa o rachunkowości,
 - ustawa nr 471/2011 Dz.U., o międzynarodowej pomocy w odzyskiwaniu niektórych roszczeń finansowych,
 - ustawa nr 235/2004 Dz.U., o podatku od wartości dodanej,
 - ustawa nr 280/2009 Dz.U., ordynacja podatkowa,
 - obwieszczenie nr 55/2011 Dz.U., o działalności pracowników służby zdrowia i innych wyspecjalizowanych pracownikach,
 - ustawa nr 24 7/2014 Dz.U., o świadczeniu usług opieki nad dziećmi w grupie dziecięcej,
 - ustawa nr 120/2001 Dz.U., o egzekucjach i upadłości,
 - ustawa nr 182/2006 Dz.U., prawo upadłościowe/ustawa upadłościowa,
 - przetwarzanie zdjęć w środowisku internetowym/intranetowym nie jest uregulowane prawnie.
- **Prawnie uzasadnione interesy szpitala lub strony trzeciej, jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów odpowiedniego administratora lub strony trzeciej:**

Szpital obsługuje system kamer na terenie całego szpitala.
Powodem wykorzystywania systemu kamer jest prawnie uzasadniony interes szpitala (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia) w zakresie ochrony majątku szpitala, jak również ochrony swoich praw i interesów chronionych przez prawo: zapewnienie i monitorowanie bezpiecznego dostępu i poruszania się po korytarzach i poczekalniach SOR, ochrona mienia i bezpieczeństwa pracowników i innych osób, zwłaszcza w godzinach wieczornych i nocnych, zabezpieczanie dowodów w przypadku dochodzenia incydentu lub czynu niezgodnego z prawem.
Szpital obsługuje system kamer w taki sposób, aby ingerencja w Twoje prawa, w szczególności prawo do prywatności, była jak najmniejsza. Nagrania z systemów kamer są zatem przechowywane tylko przez 5 dni od ich pozyskania, a następnie są automatycznie usuwane;

 - w niezbędnym zakresie archiwizowane są tylko nagrania uchwytyjące osobę popełniającą wykroczenie lub przestępstwo. Zarchiwizowane części dokumentacji przekazywane są Policji Republiki Czeskiej, sam szpital ich nie publikuje.
 - **Przetwarzanie na podstawie zgody**

Przetwarzamy Twoje dane osobowe (zdjęcia), ponieważ wyraziłeś szpitalowi zgodę na przetwarzanie zgodnie z nr 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia.

Strona 2 (ogółem 4)

Kategoria danych osobowych, których to dotyczy

W przypadkach, gdy szpital otrzymuje dane osobowe nie tylko od samych pracowników, ale także od innych osób (zwłaszcza w ramach dokumentacji medycznej pobranej od innych świadczeniodawców, w ramach zleceń na badania itp.), szpital przetwarza następujące kategorie danych osobowych:

- dane identyfikacyjne (tj. imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, narodowość, tytuł, zdjęcie),
- dane adresowe (adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail),
- dane dotyczące stanu zdrowia,
- dane opisowe (informacje o pozycji pracowniczej, w tym kontakt do pracy).

- **Odbiorcy lub kategorie odbiorców danych osobowych:**
Odbiorcami danych osobowych są podmioty upoważnione na podstawie odrębnej ustawy, pracownicy oraz opinia publiczna.
Dokładniejsze informacje o odbiorcach danych osobowych, w tym o rodzaju odbiorcy (ze wskazaniem rodzaju działalności wykonywanej przez odbiorcę), branży, sektora oraz siedziby odbiorców, znajdują się na stronie internetowej szpitala www.nemtr.cz.
- **Okres przechowywania danych osobowych:**
Dane osobowe są częścią zarówno dokumentacji medycznej, akt osobowych, jak i innych zapisów.
Dokładniejsze informacje o okresie przechowywania Twoich danych osobowych w związku z prowadzeniem określonej dokumentacji znajdują się na stronie internetowej szpitala www.nemtr.cz.

2 PRAWA DOTYCZĄCE OCHRONY TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Pracownikowi przysługują następujące prawa dotyczące ochrony Twoich danych osobowych, z których możesz skorzystać w sposób opisany poniżej w art. 3.

- Masz prawo żądania od Administratora **dostępu do danych osobowych** dotyczących Twojej osoby jako podmiotu danych, masz **prawo do ich skorygowania**.
Masz prawo uzyskać od szpitala potwierdzenie, czy Twoje dane osobowe są przetwarzane, a jeśli tak, masz prawo dostępu do tych danych osobowych.
Szpital ma obowiązek nieodpłatnie przekazać Tobie pierwszą kopię przetwarzanych danych osobowych, a żądanie to jest zgodne z pkt 3.2. Jednakże za wszelkie dodatkowe kopie szpital ma prawo zażądać właściwej opłaty odpowiadającej poniesionym przez szpital kosztom administracyjnym.
Jeżeli zażadasz udostępnienia danych osobowych drogą elektroniczną, informacje zostaną Ci przekazane w powszechnie używanej postaci elektronicznej, chyba że wyraźnie zażadasz innego sposobu przekazania.
- Masz **prawo do ograniczenia przetwarzania**, w następujących przypadkach:
 - jeśli kwestionujesz prawidłowość danych osobowych, możesz żądać ograniczenia ich przetwarzania na czas potrzebny do tego, aby szpital mógł zweryfikować prawidłowości danych osobowych. (jeżeli ustalisz nieścisłość w swoich danych osobowych, zalecamy skorzystanie z prawa do skorygowania);
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Ty odmówisz usunięcia danych osobowych, żądając w zamian jedynie ograniczenia ich wykorzystywania;
 - szpital nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Tobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - jeżeli wniosłeś już sprzeciw wobec przetwarzania w przypadku przetwarzania w prawnie uzasadnionym interesie administratora lub osób trzecich, do czasu zweryfikowania, czy prawnie uzasadnione interesy administratora przeważają nad uzasadnionymi powodami podmiotu danych.
- Masz prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, jeżeli:
 - przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia, tj. gdy szpital uzasadni przetwarzanie tym, że jest to niezbędne do wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznym (interes publiczny jest pojęciem, którego celem jest dobro ogólne i dobro społeczne) lub w ramach sprawowania władzy państwowej (sprawowanie władzy państwowej oznacza działanie w zrównoważonym systemie trzech władz: ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej), lub
 - przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, tj. gdy szpital uzasadni przetwarzanie jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów szpitala lub strony trzeciej; w ten sposób szpital uzasadnia działanie systemu kamer, więcej artykuł nr 1, punkt szósty.

- Masz **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, jeśli uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO. Skargę można złożyć do organu nadzorczego, którym jest: **Urząd Ochrony Danych Osobowych (ÚOOÚ)**
Pplk. Sochora 27
170 00 Praha
www.uoou.cz

Poniższe prawo dotyczące ochrony Twoich danych osobowych jest ograniczone przepisami prawa:

- **prawo do usunięcia danych osobowych**

Strona 3 (ogółem 4)

SZPITAL TRZYNIEC, organizacja budżetowa, Kaštanová 268, Dolní Lištná, 739 61 Třinec

0_VŘ_008_2018_R1 – Załącznik nr 8

Twoje prawo jest ograniczone przez prawo regulujące odpowiednie przetwarzanie danych osobowych. W związku z tym Twoje dane osobowe nie mogą zostać usunięte lub można je usunąć tylko częściowo, nawet jeśli skorzystasz z prawa do ich usunięcia.

Poniższe prawo dotyczące ochrony Twoich danych osobowych nie dotyczy Twojej osoby:

- **prawo do przenoszenia danych**
Powodem tego jest fakt, że szpital nie przetwarza Twoich danych osobowych na podstawie Twojej zgody na ich przetwarzanie, ani na podstawie umowy, a ponadto przetwarzanie to nie odbywa się tylko w sposób automatyczny.

3 W JAKI SPOSÓB MOŻESZ SKORZYSTAĆ ZE SWOICH PRAW OKREŚLONYCH W ARTYKULE 2?

3.1 Sposób korzystania z praw

Możesz skorzystać ze swoich praw do ochrony danych osobowych pisemnie lub drogą elektroniczną pod poniższymi adresami:

- drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres osnoby-údaje@nemtr.cz z uznanym podpisem elektronicznym,
- za pośrednictwem elektronicznej skrzynki danych - IDDS: n3ek6pv,
- pisemnie w formie listu z uwierzytelnionym podpisem wysłanym na adres: Nemocnice Třinec, p.o., Kaštanová 268, Dolní Lištná, 739 61 Třinec, na kopercie proszę wyraźnie wskazać napis „DANE OSOBOWE (OSOBNÍ ÚDAJE)”.

Wymagamy oficjalnej weryfikacji Twojej tożsamości. W przypadku osobistego doręczenia wniosku tożsamość wnioskodawcy zostanie zweryfikowana przez pracownika sekretariatu dyrektora lub inspektora ochrony danych osobowych na podstawie przedstawionego dowodu osobistego.

Należy pamiętać, że ze względu na ilość poczty przychodzącej i komunikacji elektronicznej nie jesteśmy w stanie odpowiedzieć na czas na pisma, prośby lub sprzeciwy, które są doręczane w inny sposób (zwłaszcza na inne adresy e-mail)). Z praw zgodnie z art. 3 powyżej **nie można skorzystać telefonicznie ani ustnie**.

Proszę dołączyć następujące informacje do swojego wniosku, sprzeciwu lub innego zgłoszenia dotyczącego praw do ochrony danych:

- swoją tożsamość,
- należy określić, z którego prawa korzystasz.

3.2 Nieodpłatne udzielanie informacji i rozpatrywanie próśb, zgłoszeń lub sprzeciwów dotyczących przetwarzania danych osobowych

Jako szpital jesteśmy zobowiązani do nieodpłatnego udzielenia informacji o sposobie przetwarzania Twoich danych osobowych. Jesteśmy również zobowiązani do nieodpłatnego rozpatrywania Twoich próśb, wniosków i sprzeciwów.

Zgodnie z art. 12 ust. 5 Rozporządzenia jednak jesteśmy uprawnieni do naliczenia odpowiedniej opłaty, uwzględniającej koszty administracyjne związane z udzieleniem żądanych informacji lub komunikacją lub podjęciem żądanych działań, jednak tylko wtedy, gdy Twój wniosek jest wyraźnie bezzasadny lub nieuzasadniony, w szczególności w przypadku powtarzających się wniosków. W takich przypadkach szpital ma prawo odrzucić wniosek.